

Niederschrift

über die 9. Sitzung 2018 **des KuB-Ausschuss**

am: 13.02.2018

Ort: im Seminarraum 0.35 des Kultur- und Bildungszentrums - KuB,
Beer-Yaacov-Weg 1, 23843 Bad Oldesloe
Beginn: 19.00 Uhr

TeilnehmerInnen:

Frau Inken Kautter,	städtischer Kulturbereich, Vorsitzende
Frau Karin Linnemann,	Leiterin Volkshochschule
Herr Patrick Niemeier,	Klingstedt e. V.
Frau Manja Eggers	Stadtinfo
Herr Alireza Zare,	Musikschule
Herr Klaus Kuhlke,	Oldesloer Bühne
Frau Heike Gräpel	Oldesloer Bühne
Frau Jennifer Urbigkeit	Oldesloer Bühne
Herr Andreas Schulze,	Stormarn Magic

Tagesordnung

Öffentliche Tagesordnungspunkte

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit, Feststellung der Tagesordnung
3. Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung vom 12. Dez. 2017
- öffentlicher Teil -
4. Dekoration KuB-Flure
5. Planung und Termin KuB-Hauptversammlung
6. Verschiedenes

1. Eröffnung der Sitzung

Frau Kautter eröffnet die Sitzung des KuB Ausschusses und begrüßt die Anwesenden.

2. Feststellung der ordnungsmäßigen Ladung und Beschlussfähigkeit, Feststellung der Tagesordnung

Die Unterzeichnerin stellt fest, dass zu dieser Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Da jeder Hauptnutzer vertreten ist, ist der KuB-Ausschuss mit 8 Nutzern beschlussfähig.

3. Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung vom 12.12.2017

Frau Meurers bittet um Abstimmung, ob Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung des KuB-Ausschusses vom 12.12.2017 bestehen.

Abstimmungsergebnis:

8 Stimmen dafür

0 Stimmen dagegen

0 Enthaltungen angenommen

Der Niederschrift des öffentlichen Teils über die Sitzung des KuB -Ausschusses am 12.12.2017 wird zugestimmt.

4. Dekoration der KuB-Flure

Frau Kautter erklärt, dass die Flure des Kultur- und Bildungszentrums zukünftig gestaltet werden sollten. Es sind dafür Gelder im städtischen Haushalt vorgesehen. Die Vorgabe ist, dass eine gewisse Einheitlichkeit aller Flure dabei berücksichtigt werden sollte.

Frau Linnemann wirft ein, dass die Bilder für einen längeren Zeitraum gedacht sind. Foto-Foren haben sich bereits mit Interesse gemeldet, um die Flure auszustatten. Die schönsten Bilder von Foto-Kursen der VHS könnten ausgestellt werden. Es sollten Leute aus dem Ort mit eingebunden werden. Es könnte ein durchgehendes Thema wie beispielsweise „Rund ums Wasser“ vorgegeben werden. Einheitlichkeit sollte vorhanden sein.

Eine öffentliche Ausschreibung ist vorgesehen.

Herr Zaré bedauert, dass nichts im eigenen Interesse aufgehängt werden kann. Eine Idee dabei wäre auch Presseberichte oder Schaukästen mit aktuellen Informationen auszuhängen.

Frau Linnemann wirft ein, dass dabei auch die Brandlasten überprüft werden müssen.

Patrick Niemeier fügt hinzu, dass die Institutionen im KuB nicht ausreichend in Erscheinung treten. Ein Hinweisschild im Eingangsbereich (an der Treppe) sollte in Auftrag gegeben werden.

Frau Kautter betont noch einmal, dass das Geld im städtischen Haushalt für die Dekoration der Flure gedacht ist. Es sollte eine Konzept-AG zum gemeinsamen Beleben der Wände geben. Es wird einen zusätzlichen Termin per Mail an jede Institution des KuB´s gesandt.

5. Planung und Termin KuB-Hauptversammlung

Frau Kautter weist darauf hin, dass einmal im Jahr die KuB-Hauptversammlung durchgeführt werden sollte. Die Hauptversammlung versteht sich als Beteiligungs- und Mitwirkungsmöglichkeit für alle Oldesloer Kulturschaffenden und Kulturinteressierte. Sie gibt Impulse zur Weiterentwicklung an den KuB-Ausschuss und an alle Hauptnutzer des Kultur- und Bildungszentrums.

Niederschrift öffentlich über die 5. Sitzung 2016 des KuB-Ausschusses am 13.02.2018

Zur Teilnahme an der KuB-Hauptversammlung sind alle Oldesloer Kulturschaffenden und Kulturinteressierte eingeladen. Die Hauptversammlung tritt einmal jährlich zusammen.

Der Termin für den KuB-Ausschuss ist bereits für Mittwoch, den 30.05.2018, 19.00 Uhr festgelegt worden.

Bei einer KuB-Hauptversammlung sollte jeder Hauptnutzer seinen Jahreserfolg präsentieren. Es könnten beispielsweise Besucherstatistiken, Berichte aus dem Vorjahr (Finanzen usw.) , positive Begebenheiten, Vorausschauen oder auch Fazite jeder Institution vorgestellt werden.

Ziel dieser Hauptversammlung ist es für Bürger der Stadt eine Transparenz zu schaffen. Sie haben die Möglichkeit an der Sitzung teilzunehmen und sich mit Fragen und Ideen einzubringen.

6. Verschiedenes

Frau Linnemann teilt mit, dass die Hausmeister sich mehr Achtsamkeit beim Abschließen des Kultur- und Bildungszentrums wünschen. Immer wieder gehen Jugendliche beim Be- und Entladen ungesehen ins KuB.

Frau Gräpel, Vorsitzende Oldesloer Bühne, fragt an warum die Stadtinfo am Mittwoch, am „Wochenmarkt-Tag“ geschlossen hat. Frau Eggers von der Stadt-Info berichtet, dass bereits Strichlisten über jegliche Besuchs-Wochentage geführt worden sind. Es ist erwiesen, dass gerade mittwochs am wenigsten Publikumsverkehr in der Stadt-Info ist. Frau Kautter bestätigt, dass durch den geschlossenen Mittwoch der VHS der Zulauf in der Stadt-Info auch geringer ist. Frau Linnemann stimmt zu, dass hier eine Einheitlichkeit von Vorteil wäre.

Frau Kautter berichtet, dass Herr Weich (Bauamt der Stadt Bad Oldesloe) angeboten hat, sich um die baulichen Angelegenheiten im KuB zu kümmern. Er fühlt sich für den Bau mit verantwortlich. Probleme, die im Zusammenhang mit dem Bau des KuB´s stehen, dürfen an Herrn Weich weitergegeben werden.

Frau Kautter berichtet weiter, dass Herr Weich auch die Hausordnung überarbeitet. Die Brandlast, Bilder und Dekorationen in den Fluren werden in diesem Zuge auch überprüft. Zusätzlich wird auch ein Brandsachverständiger beauftragt beispielsweise Müllentsorgung, Notfallbeschilderung Kub-Saal usw. zu überprüfen.

Frau Gräpel würde für die Oldesloer Bühne auch gern Bilder im A3 Format im KuB aushängen. Bilder im Wechselrahmen A3 würden vorzugsweise ausgestellt werden.

Herr Zaré fragt an, ob der Zugang zum W-LAN in naher Zukunft gelegt wird. Frau Kautter bittet Herrn Weich (Stadt Bad Oldesloe) anzusprechen.

Frau Kautter schließt die Sitzung um 20:30 Uhr.

Kautter
Vorsitz

Meurers
Schriftführung

Niederschrift öffentlich über die 5. Sitzung 2016 des KuB-Ausschusses am 13.02.2018

Beschlusskontrolle

KuB – Ausschuss am 13.02.2018

Sitzung Gremium	Datum	Bezeichnung	Erledigung durch:	Anmerkungen
KuB- Ausschuss	30.05.2017	Erstellen einer für alle zugängliche Online – Kontaktliste. Die KuB-Nutzer tragen ihre Daten selbständig ein.	KLNGSTDT e.V.	
KuB- Ausschuss	30.05.2017	Erstellen einer Online-Liste für den Materialfundus des KuB´s. Jeder KuB-Nutzer trägt die zur Verfügung stehenden Materialien ein.	KLNGSTDT e.V.	
KuB- Ausschuss	12.12.2017	Klärung, wie nach Dienstende der Hausmeister z.B. mit defekten Schließungen umgegangen werden soll	Kautter	
KuB- Ausschuss	13.02.2018	Dekoration der Flure im KuB	Projektgruppe KuB- Ausschuss	